

ZARZĄDZENIE NR 1/2024

Dyrektora Żłobka Miejskiego w Przasnyszu z dnia 14 lutego 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu rekrutacji dzieci w Żłobku Miejskim w Przasnyszu na rok szkolny 2024/2025

Na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Z 2019 r. poz. 409); uchwały Nr XLVIII/379/2018 Rady Miejskiej w Przasnyszu z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie utworzenia Żłobka Miejskiego, dla którego organem prowadzącym jest gmina Miasto Przasnysz oraz nadaniu mu statutu.

§ 1.

1. Rekrutacja do Żłobka Miejskiego w Przasnyszu trwa od 1 marca 2024 i zostanie zakończona 29 marca 2024 r.
2. Rejestracja kandydatów do żłobka odbywa się bezpośrednio w Żłobku Miejskim w Przasnyszu, ul. Świerczewo 8, 06 – 300 Przasnysz lub za pomocą e-mail czy drogą pocztową.
3. Rekrutacja do żłobka prowadzona jest na wolne miejsca.
4. Dyrektor żłobka podaje do publicznej wiadomości w formie ogłoszonego komunikatu informacje o terminie rekrutacji. Komunikat jest publikowany na stronie internetowej: <http://zlobekprzasnysz.pl>
5. Zapisy regulaminu określają zasady przyjmowania kandydatów do żłobka, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 2.

Przyjmowanie dziecka do żłobka odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w Statucie, przy uwzględnieniu następujących zasad:

1. Podstawą zapisania dziecka do żłobka jest wypełnienie „Karty zapisu dziecka do Żłobka” i złożenie jej w podanym wcześniej przez dyrektora żłobka terminie.
2. Wszystkie wnioski o przyjęcie dziecka rejestrowane są w księdze dzieci oczekujących na przyjęcie do żłobka.
3. Przyjęcie dziecka do żłobka następuje na podstawie umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy stronami, tj. rodzicami /prawnymi opiekunami a dyrektorem żłobka.
4. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron jest jednoznaczna ze skreśleniem dziecka z listy wychowanków żłobka.
5. Do Żłobka przyjmowane są dzieci, spełniające łącznie następujące warunki:
 - 1) są zdrowe,
 - 2) są w wieku od 20 tygodnia życia do 3 lat,
 - 3) których rodzice są mieszkańcami Przasnysza i spełniają co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - a) uczą się,
 - b) pracują zawodowo – wymagane zaświadczenie z zakładu pracy,
 - c) są inwalidami z orzecznym stopniem niepełnosprawności.
6. W pierwszej kolejności przyjmowane będą do żłobka dzieci z rodzin wielodzietnych oraz dzieci posiadające orzeczenie o zaliczeniu do osób niepełnosprawnych.
7. Zgodnie z ustawą, na wniosek rodziców, do żłobka może zastać przyjęte dziecko 4 letnie jeśli utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym.

8. W przypadku dysponowania wolnymi miejscami żłobek może sprawować opiekę nad dziećmi spoza terenu miasta Przasnysz.
9. Do wniosku dołącza się dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów, o których mowa w ust. 5 i 6. oraz:
 - 1) zaświadczenie o zatrudnieniu;
 - 2) oświadczenie o wychowywaniu co najmniej trojga dzieci rodziny wielodzietne;
 - 3) w przypadku niepełnosprawności dziecka, niepełnosprawności jednego lub obojga rodziców, niepełnosprawności rodzeństwa – stwierdzone niepełnosprawności w rodzinie potwierdzone są orzeczeniami o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności wydane przez Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności;
 - 4) osoby samotnie wychowującego dziecko potwierdzające samotne wychowanie jednym z dokumentów:
 - a) oświadczenie lub zaświadczenie z Urzędu Stanu Cywilnego potwierdzające aktualny stan cywilny (np. zupełny odpis aktu urodzenia dziecka, skrócony odpis aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie) lub inne dokumenty potwierdzające stan cywilny,
 - b) wyrok sądu rodzinnego o pozbawieniu praw rodzicielskich lub separacji,
 - c) zaświadczenie z Zakładu Karnego o odbywaniu kary pozbawienia wolności;
 - 5) objęcie dziecka pieczęcią zastępczą- wymagany jest dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą – w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodziców dziecka:
 - a) postanowienie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
 - b) zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej o przebywaniu dziecka w rodzinie zastępczej lub umowa zawarta między organem właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej rodziny, a tą rodziną zastępczą;
10. Dyrektor żłobka może prosić od rodziców dokumenty potwierdzające okoliczności zawarte w oświadczeniu oraz wskazuje termin dostarczenia wymaganych potwierdzeń.
11. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwróci się dyrektor żłobka jest jednoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji.

§ 3.

1. Dokonanie kwalifikacji dzieci do pobytu w żłobku na wolne miejsca nastąpi według spełnienia największej liczby kryteriów:

Kryteria wynikające ze Statutu Żłobka Miejskiego w Przasnyszu		
1)	Dziecko obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących zawodowo lub uczących się	20 pkt
2)	Dziecko rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko	15 pkt
3)	Dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności	10 pkt
4)	Dziecko rodzica/prawnego opiekuna wobec którego orzeczono <u>znaczny</u> lub <u>umiarkowany stopień niepełnosprawności</u> lub <u>całkowitą niezdolność do samodzielnej egzystencji</u>	10 pkt

5)	Dziecko z rodziny wielodzietnej (troje i więcej)	20 pkt
----	--	--------

2. W przypadku, kiedy kandydaci uzyskają jednakową liczbę punktów, dyrektor żłobka weźmie pod uwagę zbliżony wiek tworzonej grupy oraz rozwój psychofizyczny dzieci.
3. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających te same kryteria nadal będzie wyższa niż ilość posiadanych miejsc, o przyjęciu dziecka zadecyduje kolejność zgłoszeń.

§ 4.

Postępowanie składa się z następujących etapów:

- 1) Zarejestrowanie kandydata w placówce na podstawie złożonego wniosku;
- 2) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane jest przez dyrektora żłobka;
- 3) Podanie do publicznej wiadomości 10 kwietnia 2024 r. przez dyrektora żłobka, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie żłobka listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, wpisanych na listę rezerwową na dany rok szkolny oraz na stronie internetowej żłobka;
- 4) Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w dniach 11 kwietnia – 24 kwietnia ;
- 5) Podanie do wiadomości kandydatów przyjętych do żłobka na rok szkolny 2024/2025;
- 6) Podpisanie umowy o świadczenie usług żłobka.

§ 5.

1. Dane osobowe kandydata zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja są przechowywane przez okres pobytu dziecka w żłobku.
2. Dane osobowe kandydatów z listy rezerwowej, zgromadzonych w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres jednego roku.

§ 6.

1. Posiedzenia z przebiegu rekrutacji jest protokołowane .
2. Protokół z posiedzenia zawiera: datę posiedzenia, imię i nazwisko dyrektora żłobka, a także informację o podjętych czynnościach lub rozstrzygnięciach. Protokół podpisany jest przez dyrektora żłobka. Wzór protokołu postępowania rekrutacyjnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego załącza się w szczególności:
 - 1) listę zweryfikowanych wniosków o przyjęcie do żłobka;
 - 2) informację o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom za poszczególne kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - 3) listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych/wpisanych na listę rezerwową.

§ 7.

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do żłobka rodzic może wystąpić do dyrektora żłobka z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do żłobka.
2. Uzasadnienie sporządza dyrektor żłobka w terminie 14 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.

§ 8.

1. Zmiany do regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzaniu.
2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora żłobka o jego wprowadzeniu.

Dyrektor Żłobka Miejskiego w Przasnyszu
/-/ **Magdalena Gerwatowska**

Przasnysz,
(Miejscowość i data)

**Lista kandydatów przyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym
w Żłobku Miejskim w Przasnyszu:**

1.

Lista kandydatów nieprzyjętych, wpisanych na listę rezerwową:

1.